

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
городского округа Королёв Московской области
«Учебно-методический образовательный центр»**
141071, г. Королёв Московской области, ул. Грабина, д. 2-а
телефон (495) 516-63-58, 516-53-93, e-mail: ymos@mail.ru

« 03 » сентября 2018г.

№ 122-х

ПРИКАЗ

**Об утверждении Положений
о дополнительных платных образовательных услугах**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования городского округа Королёв Московской области «Учебно-методический образовательный центр»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие Положения МБУ ДПО «УМОЦ»:

- « О порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБУ ДПО «УМОЦ» (Приложение №1);

- «О распределении и расходовании денежных средств от приносящей доход деятельности МБУ ДПО «УМОЦ» (Приложение №2).

2. Контроль за надлежащим исполнением в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг, а также своевременной оплатой стоимости обучения Заказчиком возложить на заместителя директора МБУ ДПО «УМОЦ» Федотову Е.В.

Приложение из 2-х положений.

Директор МБУ ДПО «УМОЦ»



О.М.Черкашина

«Утверждаю»

Директор
МБУ ДПО «УМОЦ»

О.М.Черкашина



«Согласовано»

Председатель ПК
МБУ ДПО «УМОЦ»

Е.В.Федотова

«3»



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования городского округа Королёв Московской области «Учебно-методический образовательный центр»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБУ ДПО «УМОЦ» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Законом Московской области «Об образовании»;

Приказом Минобрнауки Московской области от 08 июня 2010г. №1374 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию цен на дополнительные образовательные услуги, оказываемые государственными образовательными учреждениями Московской области на платной основе»;

Приказом министерства образования Московской области от 19 августа 2013 № 3181 «Об утверждении перечня дополнительных образовательных услуг, оказываемых государственными образовательными учреждениями Московской области на платной основе»;

Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 года №2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;

Решением Совета Депутатов городского округа Королёв Московской области №84/15 от 11.03.2015г. «Об утверждении Порядка установления тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями»;

Решением Совета Депутатов городского округа Королёв Московской области №135/22 от 15.07.2015г. «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования Администрации городского округа Королёв Московской области»;

Уставом МБУ ДПО «УМОЦ».

1.2. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления дополнительных платных образовательных услуг (далее - ДПОУ) и требования, предъявляемые к МБУ ДПО «УМОЦ» при предоставлении ДПОУ, порядок расчетов за предоставляемые ДПОУ, порядок учета средств, получаемых МБУ ДПО «УМОЦ» за оказание ДПОУ.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Потребитель услуги»- физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«МБУ ДПО «УМОЦ»» - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования городского округа Королёв Московской области

«Учебно-методический образовательный центр»;

«ДПОУ», «Платные услуги» - услуги, оказываемые МБУ ДПО «УМОЦ» за соответствующую плату физическим лицам.

1.4. ДПОУ предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения, привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования МБУ ДПО «УМОЦ», развития материально-технической базы учреждения, а также создания возможности организации занятий по месту жительства потребителей услуги.

1.5. Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг предусмотрена Уставом МБУ ДПО «УМОЦ».

1.6. ДПОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных средств.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок.

1.8. После внесения изменений в Положение предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

2. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг, формирования стоимости выполнения услуг, расчетов за предоставленные платные услуги, распределения средств, получаемых учреждениями, за оказание платных услуг

- 2.1. МБУ ДПО «УМОЦ» вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.
- 2.2. Источниками финансовых средств МБУ ДПО «УМОЦ» при оказании дополнительной платной образовательной услуги являются средства граждан и другие источники в соответствии с законами Российской Федерации.
- 2.3. Доходы учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 2.4. В плане финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДПО «УМОЦ» отражаются все доходы учреждения, получаемые как из бюджетов всех уровней (федерального, областного, местного) в виде субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания, так и внебюджетных источников.
- 2.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДПО «УМОЦ».
- 2.6. Доходы, получаемые МБУ ДПО «УМОЦ» от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от приносящей доход деятельности.
- 2.7. Доходы, получаемые от оказания платных услуг, расходуются МБУ ДПО «УМОЦ» самостоятельно и используются для достижения целей, ради которых МБУ ДПО «УМОЦ» создано.
- 2.8. При предоставлении дополнительных платных образовательных услуг МБУ ДПО «УМОЦ» в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и Уставом МБУ ДПО «УМОЦ».
- 2.9. Требования к оказанию дополнительных, в том числе к содержанию дополнительных образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.
- 2.10. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников МБУ ДПО «УМОЦ», либо привлеченными специалистами, с заключением с ними договора о выполнении работ по оказанию услуг.
- 2.11. Режим занятий (работы) по перечню дополнительных платных образовательных услуг устанавливается МБУ ДПО «УМОЦ». Образовательное учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий, график предоставления услуг.
- 2.12. Работа по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в МБУ ДПО «УМОЦ» осуществляется за пределами основного рабочего времени штатных работников.
- 2.13. Руководство деятельностью МБУ ДПО «УМОЦ» по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор, который в установленном порядке:
 - несет ответственность за качество и своевременность оказания платных услуг;
 - осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.
- 2.14. МБУ ДПО «УМОЦ» оказывает дополнительные платные образовательные услуги согласно их ежедневному перечню и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке комитетом образования Администрации городского округа Королёв Московской области.
- 2.15. Для утверждения (пересмотра) тарифов (цен) на дополнительные платные образовательные услуги, МБУ ДПО «УМОЦ» представляет в Комитет образования городского округа Королёв Московской области прейскурант тарифов (цен) на платные услуги, предоставляемые на платной основе, в соответствии с утвержденным перечнем услуг.
- 2.16. Председатель Комитета образования городского округа Королёв Московской области утверждает прейскурант тарифов (цен) на платные услуги и направляет его для рассмотрения в Администрацию города Королев Московской области.
- 2.17. Цены на дополнительные платные образовательные услуги устанавливаются 1 раз в год.
- 2.18. При расчете цен на дополнительные платные образовательные услуги МБУ ДПО «УМОЦ» руководствуется расчетной калькуляцией стоимости по каждому виду ДПОУ, составленной Муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия Городского комитета образования» (МБУ ЦБ ГКО).
- 2.19. ДПОУ могут быть оказаны только по желанию Потребителя услуги.
Отказ Потребителя услуги от предлагаемых ДПОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему МБУ ДПО «УМОЦ» образовательных услуг.
- 2.20. Договор с потребителем на оказание ДПОУ заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и предусматривает: характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности, гарантии договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия. МБУ ДПО «УМОЦ» обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 2.21. МБУ ДПО «УМОЦ» обязано до заключения договора предоставить Потребителям услуги достоверную информацию об оказываемых ДПОУ, обеспечивающих возможность их правильного выбора, в том числе:
 - перечень дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых на платной основе, порядок их предоставления;
 - стоимость дополнительных платных образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к поступающим в платные группы.

МБУ ДПО «УМОЦ» на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» доводит до сведения Потребителей услуг всю информацию, касающуюся оказания ДПОУ.

2.22. МБУ ДПО «УМОЦ» обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителей услуг следующие документы:

- Устав МБУ ДПО «УМОЦ»;

- лицензию на осуществление деятельности (при необходимости ее наличия) и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя;

- образец договора об оказании платных услуг;

- информацию о дополнительных образовательных программах, специальных курсах, циклах дисциплин и других дополнительных услугах, оказываемых за плату.

2.23. МБУ ДПО «УМОЦ» обязано сообщать потребителям услуги по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

2.24. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.25. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств Потребителем услуги.

2.26. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных дополнительных образовательных услуг администрация МБУ ДПО «УМОЦ» имеет право прекратить предоставление ДПОУ до полного погашения задолженности.

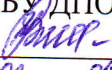
В случае просрочки оплаты стоимости ДПОУ более двух месяцев, по инициативе МБУ ДПО «УМОЦ», договор может быть расторгнут в одностороннем порядке.

2.27. В случае пропуска обучающимися занятий по неуважительной причине, оплата за обучение производится полностью.

В случае пропуска обучающимися занятий по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей), администрация МБУ ДПО «УМОЦ» может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

2.28. МБУ ДПО «УМОЦ» и Потребитель услуги, заключившие договор на оказание ДПОУ несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

Рассмотрено на заседании Профсоюзного комитета (протокол от 03.09.2018 г. № 49)

«Согласовано» Председатель ПК МБУ ДПО «УМОЦ»  Е.В.Федотова «03» 09 2018 г. 	«Утверждаю» Директор МБУ ДПО «УМОЦ» О.М.Черкашина «03» 09 2018 г. 
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении и расходовании денежных средств
от приносящей доход деятельности
МБУ ДПО «УМОЦ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о распределении и расходовании внебюджетных средств от приносящей доход деятельности (далее – Положение) в МБУ ДПО «УМОЦ», разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- «Правилами оказания платных образовательных услуг», утверждённых Постановлением Правительства РФ № 706 от 15.08.2013г;
- Приказом Администрации города Королёва «Об утверждении перечня дополнительных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждения, находящимися в ведении Городского комитета образования Администрации города Королёва Московской области на платной основе» от 08.10.2013г № 996а;
- Положением о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБУ ДПО «УМОЦ»;
- Уставом МБУ ДПО «УМОЦ».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия распределения и расходования средств от приносящей доход деятельности в МБУ ДПО «УМОЦ».

1.3. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается деятельность МБУ ДПО «УМОЦ» по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

1.4. Перечень платных услуг, в том числе дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых МБУ ДПО «УМОЦ» и порядок их предоставления определяется Уставом учреждения и Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2. Источники внебюджетных средств

Источниками внебюджетных средств МБУ ДПО «УМОЦ» являются:

- 2.1. Средства от предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг;
- 2.2. Иные, не противоречащие Законодательству Российской Федерации, источники.

3. Основные направления, порядок и условия расходования доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности.

3.1. МБУ ДПО «УМОЦ» самостоятельно распоряжается внебюджетными денежными средствами.

3.2. Средства, полученные из внебюджетных источников, тратятся в соотношении: до 70 % на оплату труда сотрудников и до 30 % на улучшение материально – технической базы и могут быть направлены на:

- оплату труда педагогов и сотрудников, в том числе оказывающих платные образовательные услуги;
- доплаты и надбавки стимулирующего характера;
- премиальные выплаты;

- текущие хозяйственные расходы;
- приобретение предметов снабжения и расходных материалов, в том числе медикаментов и изделий медицинского назначения для комплектации аптечки;
- оплату командировок, служебных разъездов, оплату транспортных услуг, услуг связи;
- оплату текущего ремонта и обслуживания инвентаря;
- оплату текущего обслуживания и ремонта зданий и помещений;
- приобретение оргтехники, предметов длительного пользования;
- капитальный ремонт здания;
- оказание материальной помощи работникам МБУ ДПО «УМОЦ»;
- финансирование дополнительных образовательных программ;
- оплату экскурсий и культурно – массовых мероприятий;
- на приобретение сувениров, подарков;
- приобретение новых обучающих программ, лицензий, других продуктов интеллектуальной деятельности;
- содержание ставок, необходимых для организации образовательной деятельности МБУ ДПО «УМОЦ».

3.3. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от приносящей доходы деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение МБУ ДПО «УМОЦ» и подлежит обособленному учету.

3.4. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств) полученных МБУ ДПО «УМОЦ» от приносящей доход деятельности, по статьям расходов является смета.

Смета доходов и расходов разрабатывается, рассматривается и утверждается руководителем МБУ ДПО «УМОЦ», совместно с комиссией сформированной на момент тарификации.

3.5. МБУ ДПО «УМОЦ» самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности (смету внебюджетных средств).

3.6. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности подлежит представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета МБУ ДПО «УМОЦ» для учета операций с указанными средствами.

3.7. Выплаты из внебюджетных средств устанавливаются приказом директора МБУ ДПО «УМОЦ» по представлению ответственного лица за ведение платных образовательных услуг.

3.8. Во всех случаях выплаты работникам (надбавки, доплаты, стимулирующие выплаты) за счет доходов (средств), полученных МБУ ДПО «УМОЦ» от приносящей доход деятельности, осуществляются одновременно с выплатой заработной платы.

4. Контроль и ответственность

4.1. Общий контроль за оказанием дополнительных платных образовательных услуг МБУ ДПО «УМОЦ» осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления муниципального образования, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

4.2. Контроль за соблюдением дисциплины цен, за правильностью исполнения смет доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на руководителя МБУ ДПО «УМОЦ».

4.3. Ответственность за организацию дополнительных платных образовательных услуг, за соблюдение дисциплины цен и оказание данных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных дополнительных образовательных услуг возлагается непосредственно на руководителя МБУ ДПО «УМОЦ»

4.4. Отчёт предоставляется по запросу за календарный год.