

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
городского округа Королёв Московской области  
**«Учебно-методический образовательный центр»**  
141071, г. Королёв Московской области, ул. Грабина, д. 2-а  
телефон (495) 516-63-58, 516-53-93, e-mail: ymoc@mail.ru

№ 71-х «19» апреля 2018г.

**ПРИКАЗ**  
**Об утверждении Положения**  
**«Об оплате труда работников МБУ ДПО «УМОЦ»**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области «Об образовании», руководствуясь Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Королёва Московской области, Постановления Администрации города Королёва Московской области от «25» апреля 2014 г. № 693 (с учетом внесенных изменений),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования городского округа Королёв Московской области «Учебно-методический образовательный центр».
2. При заключении трудовых договоров (эффективных контрактов) с работниками МБУ ДПО «УМОЦ» учитывать нормы, предусмотренные настоящим Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора МБУ ДПО «УМОЦ» Е.В.Федотову.

Директор МБУ ДПО «УМОЦ»



О.М.Черкашина

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оплате труда работников

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования  
городского округа Королёв Московской области  
«Учебно-методический образовательный центр»

#### I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает условия и размеры оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования городского округа Королёв Московской области (далее – МБУ ДПО «УМОЦ»).

2. Настоящее Положение включает в себя:

должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих организаций;

виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;

количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций.

#### II. Порядок и условия оплаты труда

3. Должностные оклады руководящих работников организаций устанавливаются в соответствии с **Приложением № 1** к настоящему Положению

4. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей, утвержденным Комитетом по труду и занятости населения Московской области, согласованным с Отделом социально-трудовых отношений Администрации города Королева Московской области по представлению Городского комитета образования.

5. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников организаций устанавливаются в соответствии с **Приложением № 2** к настоящему Положению.

6. Должностные оклады руководящих работников, специалистов и служащих организаций, занимающих общепрофессиональные должности, и служащих организаций (учебно-вспомогательного персонала) устанавливаются в соответствии с **Приложением № 3** к настоящему Положению.

7. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций устанавливаются в соответствии с **Приложением № 4** к настоящему Положению.

8. Педагогическим работникам организаций в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

9. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы производятся в соответствии с ТК РФ. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается, внутренним локальным актом, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

#### III. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов).

10. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам организаций, повышаются:

1) на 10 процентов:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

2) на 20 процентов:

работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»;

руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю организации, а специалистам – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

11. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

12. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

13. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа руководителя организации со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки):

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания – со дня присвоения почетного звания;

при присуждении ученой степени – со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

14. Работникам за специфику работы осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок в следующих размерах и случаях:

1) на 15 – 20 процентов (15 процентов всем работникам, кроме педагогических работников; 20 процентов – педагогическим работникам) – в организациях (отделениях, классах, группах), осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным общеобразовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, (далее – ограниченные возможности здоровья);

2.) на 15 процентов – в общеобразовательных организациях, имеющих интернат;

3.) на 20 процентов – специалистам психолого-медико-педагогической комиссии;

15. В случаях, когда работникам организаций предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

Размеры установленных в разделах IV и V настоящего Положения доплат и надбавок, компенсационных и стимулирующих выплат работникам организаций, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам,



определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

#### IV. Доплаты и надбавки

16. При оплате труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты:

за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда - **до 12 процентов** от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки;

за выполнение работ с иными особыми условиями труда - **до 24 процентов** от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

17. Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам) педагогическим работникам образовательных организаций, оказывающим социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в размере **5 процентов** ставки заработной платы (должностного оклада).

18. За работу в ночное время работникам организаций устанавливаются доплаты в размере не менее чем **35 процентов** часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

19. Комитет образования Администрации городского округа Королёв Московской области предусматривают организации, находящейся в ведомственном подчинении, средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника организации, в размере **15 процентов фонда оплаты** труда педагогических работников данной организации.

Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления определяются организацией в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом организации с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

#### V. Установление стимулирующих выплат

20. Комитет образования Администрации городского округа Королёв Московской области, в ведении которого находятся муниципальные образовательные организации, предусматривает организациям бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда организации. 28. Организация в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок стимулирующих выплат.

21. Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам организации производится с учетом:

показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами организации;

целевых показателей эффективности деятельности организации, утверждаемых локальными нормативными актами организации или коллективным договором;

мнения представительного органа работников организации или на основании коллективного договора.

**Организация предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:**

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

22. Стимулирующие выплаты (в пределах выделенных бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования на текущий финансовый год и с учетом фактического пополнения бюджета соответствующей организации) осуществляются за счет бюджетных средств и средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, в порядке, установленном Комитетом образования Администрации городского округа Королёв Московской области.

23. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя организации, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

24. Стимулирующие выплаты руководителям организаций устанавливаются Комитетом образования Администрации городского округа Королёв Московской области, в ведении которого находятся муниципальные образовательные организации, с учетом мнения представительного органа работников.

25. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера руководителю организации, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

26. Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно всем основным сотрудникам.

27. Порядок установления стимулирующих выплат руководителям организаций, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя организации, определяется Комитетом образования Администрации городского округа Королёв Московской области, в ведомственном подчинении которого находятся организации.

## VI. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

28. Почасовая оплата труда педагогических работников организаций применяется при оплате труда специалистов, привлекаемых из других организаций для педагогической работы на условиях проведения обучения специалистов системы образования (семинары, совещания, курсы повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов) (Приложение №5).

29. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, а для преподавателей организаций профессионального образования – путем деления установленной месячной ставки заработной платы на 72 часа.

30. Почасовая оплата труда педагогических работников организаций применяется при оплате труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, с применением следующих коэффициентов:

Категории обучающихся	Размеры коэффициентов			
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени	Демонстратор пластических поз, участвующий в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы
Обучающиеся общеобразовательных организаций, рабочие и служащие, занимающие должности, требующие наличия среднего профессионального образования	0,078	0,058	0,039	0,0117 – 0,0155
Студенты профессиональных образовательных организаций	0,097	0,078	0,039	0,0117 – 0,0155

1) ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

2) ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук;

3) оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

**VII. Оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, выполнении работ по совместительству.**

31. С письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату (статья 151 настоящего Кодекса).

32. Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем **совмещения профессий** (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем **расширения зон обслуживания, увеличения объема работ**. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

33. Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

34. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

35. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

36. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 60.2 настоящего Кодекса) и может составлять **от 10% до 100 % от оклада** (должностного оклада).

37. Работник имеет право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя (внутреннее совместительство) и (или) у другого работодателя (внешнее совместительство).

38. Продолжительность рабочего времени при работе **по совместительству** не должна превышать четырех часов в день. В дни, когда по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, он может работать по совместительству полный рабочий день (смену). В течение одного месяца (другого учетного периода) продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать половины месячной нормы рабочего времени (нормы рабочего времени за другой учетный период), установленной для соответствующей категории работников.

39. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда  
работников МБУ ДПО «УМОЦ»  
утв. Приказом №71-х от 19.04.18г.

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**  
руководящих работников организации

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий, начальник) организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24575	23520	22450	21390
	первую квалификационную категорию	23520	22450	21390	21005
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) организации, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	23365	22310	21255	20185
	первую квалификационную категорию	22310	21255	20185	19125
3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24540	23375	22200	21040
	первую квалификационную категорию	23375	22200	21040	20810

Примечание. Заместителю директора (начальника, заведующего) организации по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора (начальника, заведующего) организации по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности) и руководителю (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководителя, установление должностного оклада осуществляется по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда  
работников МБУ ДПО «УМОЦ»  
утв. Приказом № 71-х от «19»апреля 2018г

**Таблица 1**

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях		
		от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного профессионального образования									
1.1.	Учитель – дефектолог, учитель – логопед, преподаватель, социальный педагог, педагог дополнительного образования	15735	17510	19060	19565	20070	20835	20835	22885	24410
2.	Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование, незаконченное высшее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата. Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования									
2.1.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, социальный педагог, педагог дополнительного образования	14460	15735	17510	19060	19565	19565	20835	22885	24410



Таблица 2

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях				Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях			
		от 0 до 2 лет	от 2 до 4 лет	от 4 до 6 лет	от 6 до 10 лет	свыше 10 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры								
1.1.	Педагог – психолог	15735	17510	19060	19565	20835	20835	22885	24410
2.	Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование, незаконченное высшее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата								
2.1.	Педагог-психолог	14460	15735	17510	19060	19060	20835	22885	24410

Таблица 3

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях							Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях			
		от 1 до 2 лет	от 2 до 3 лет	от 3 до 4 лет	от 4 до 5 лет	от 5 до 6 лет	от 6 до 8 лет	от 8 до 12 лет	Свыше 12 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:											
1.1.	Педагогические работники методических, ресурсных, учебно-методических кабинетов (центров), образовательных организаций высшего профессионального образования и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, имеющих высшее профессиональное образование:											
1.1.1.	Методист, тьютор <*	-	14635	15030	16005	17575	18750	18750	18750	16005	17575	18750

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**  
 руководящих работников, специалистов и служащих организаций,  
 занимающих общепрофессиональные должности, и служащих организаций  
 (учебно-вспомогательного персонала)

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Инженер:	15595
	ведущий инженер	15185
	инженер I категории	13955
	инженер II категории	12525
	инженер	
2.	Инженер по нормированию труда:	15595
	ведущий инженер	15185
	инженер I категории	13955
	инженер II категории	12525
	инженер	
3.	Техник:	12525
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	11505
	I категории без предъявления требований к стажу работы	10475
	техник II категории	9580
	техник	
4.	Юрисконсульт:	15595
	ведущий	15185
	I категории	13955
	II категории	12525
	юрисконсульт	
5.	Машинистка:	9580
	машинистка, работающая с иностранным текстом	8435
	машинистка	8435
6.	Секретарь, секретарь – машинистка	15595
7.	Ведущий специалист по закупкам	15185
8.	Старший специалист по закупкам	12525
9.	Специалист по закупкам	

МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ,  
тарифные ставки по разрядам тарифной сетки  
по оплате труда рабочих организации

Наименование показателей	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905	2,093	2,241
Тарифные ставки (в рублях)	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680	16129	17270



**СТАВКИ**  
**заработной платы (должностные оклады)**  
**педагогических работников организации**

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях		
		от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория

Педагогические работники общеобразовательных организаций:

1.	Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	14860	16555	18000	18480	18965	19690	19690	21630	23075
----	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------