

Министерство образования Московской области
ГОУ ДПО МО Педагогическая
академия последипломного образования

Инструктивно-методические рекомендации
о деятельности классных руководителей
в общеобразовательных учреждениях Московской области

1. ПРЕАМБУЛА

Для социальной действительности современной России характерны видоизменения общественных ценностей и идеалов, изменение социальных ролей, активизация адаптационных процессов. Перед людьми встает задача осознания и осмысления объективных социальных перемен, определения своего места в настоящем и будущем.

Модернизация образования, происходящая сегодня в стране, предусматривает создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждой личностью своей стратегии поведения, способа существования, направлений самореализации и самосовершенствования в контексте человеческой культуры с учетом возрастных особенностей.

В национальной образовательной инициативе «Наша новая школа» отмечается, что сегодня образ выпускника школы становится ориентиром для проектирования процессов и условий получения образовательных результатов, главным инструментом развития школы и педагогического коллектива.

«Минимальный социальный стандарт Российской Федерации» предполагает, что учреждение общего образования должно гарантировать использование воспитательного потенциала основных и дополнительных образовательных программ и включение обучающихся в разнообразную, соответствующую их возрастным и индивидуальным особенностям деятельность, направленную на формирование у детей:

- гражданственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека;
- представлений о нравственности и опыта взаимодействия со сверстниками и взрослыми в соответствии с общепринятыми нравственными нормами, приобщение к системе культурных ценностей;
- трудолюбия, готовности к осознанному выбору будущей профессии, стремления к профессионализму, конкурентоспособности;
- экологической культуры, предполагающей ценностное отношение к природе, людям, собственному здоровью;
- эстетического отношения к окружающему миру, умения видеть и понимать прекрасное, потребности и умения выражать себя в различных,

доступных и наиболее привлекательных для ребенка видах творческой деятельности;

- организационной культуры, активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков, опыта руководства небольшой социальной группой и сотрудничества со сверстниками и взрослыми, коммуникативных умений и навыков, навыков самоорганизации, проектирования собственной деятельности.

При этом среди субъектов воспитания ключевое место занимает, классный руководитель (воспитатель). Он с первых дней своей работы оказывается включённым во всё многообразие проблем реального целостного педагогического процесса. Ему необходимо быстро ориентироваться в сложных ситуациях, принимать обоснованные решения. Современный классный руководитель должен уметь учитывать конкретные условия жизнедеятельности вверенного ему детского коллектива, в соответствии с ними определять воспитательные задачи и средства их достижения, настойчиво и последовательно добиваться реальных результатов в развитии личности школьника. Вот почему *целью настоящих методических рекомендаций* является раскрытие методики воспитательной работы классного руководителя в классном коллективе.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Основополагающими документами, определяющими стратегические направления модернизации деятельности классных руководителей являются:

Международные документы

1. [Рекомендация о воспитании в духе уважения прав человека и основных свобод \(издательство ЮНЕСКО, принята 19.11.74г.\)](#).
2. [Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах \(издательство ЮНЕСКО, принята 21.11.78г.\)](#).
3. [Всеобщая декларация прав человека](#) (издательство ЮНЕСКО, принята 10.12.48г.).
4. [Декларация прав ребёнка](#) (издательство ЮНЕСКО, принята 20.11.59г.).
5. [Конвенция о правах ребенка](#) (равления в общеобразовательных учреждениях издательство ЮНЕСКО, принята 20.11.89г.).
6. [Декларация принципов терпимости](#) (издательство ЮНЕСКО, принята 16.11.95г.).

Федеральные законы

1. [Закон Российской Федерации «Об образовании»](#) (с изменениями от 20.04.2008г.).
2. [Федеральная программа развития образования](#) (приложение к Федеральному закону «Об утверждении Федеральной программы развития образования» от 12.04.2000г. № 51-ФЗ).

3. [Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»](http://www.rg.ru/2009/10/16/zakon2-dok.html) (от 24.06.99г. № 120-ФЗ).

4. [Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»](#) (от 24.07.98г. № 124-ФЗ).

Нормативно-правовые документы, принятые Правительством РФ

1. [Национальная доктрина образования в Российской Федерации](#) (утверждена [Постановлением Правительства РФ 14.10.2000г. № 751](#)).

2. [Об утверждении Концепции модернизации российского образования на период до 2010г.](#) (распоряжение Правительства РФ от 28.12.2001г. « 258).

3. [Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении](#) (утверждено [Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 196](#)).

Ведомственные нормативно-правовые документы федерального уровня

1. [Минимальный объем социальных услуг по воспитанию в образовательных учреждениях общего образования](#) (приложение к письму Минобразования России от 15.12.2002г. № 30-51-914/16).

2. [О концепции модернизации российского образования на период до 2010г.](#) (приказ Министерства образования РФ от 11.02.2002г. № 393).

3. [О программе развития системы непрерывного педагогического образования в России на 2001-2010гг.](#) (приказ Министерства образования РФ от 24.04.2001г. № 1818).

4. [Концепция модернизации дополнительного образования детей Российской Федерации на период до 2010 года](#) (приказ Министерства образования РФ от 11.02.2002г. № 393).

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ ПИСЬМА МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РФ:

1. Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях (письмо Минобразования России от 11.02.2000г. № 101/28-16).

2. [Методические рекомендации о взаимодействии образовательного учреждения с семьей](#) (приложения к письму Минобразования России от 31.01.2001г. № 90/30-16).

3. Методические рекомендации по развитию дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях (приложение к письму Минобразования России от 11.06.2002г. № 30-51-433/16).

4. Методические рекомендации по развитию ученического самоуправления в общеобразовательных учреждениях (приложение к письму Управления по делам молодежи Федерального агентства по образованию от 03.03.2005г. № 14-11-43/01).

5. Методические рекомендации об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений (приказ Минобрнауки России от 03.02.2006г. № 21).

4. ХАРАКТЕРИСТИКА СТАНДАРТОВ ВТОРОГО ПОКОЛЕНИЯ ВНЕУЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАЩИХСЯ

Внеучебная деятельность школьников – понятие, объединяющее все виды деятельности школьников (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Часы, отводимые на внеучебную деятельность, используются по желанию учащихся и в формах, отличных от урочной системы обучения.

Для реализации в школе доступны следующие *виды внеучебной деятельности*:

- 1) игровая деятельность;
- 2) познавательная деятельность;
- 3) проблемно-ценностное общение;
- 4) досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- 5) художественное творчество;
- 6) социальное творчество (социально значимая волонтерская деятельность);
- 7) трудовая (производственная) деятельность;
- 8) спортивно-оздоровительная деятельность;
- 9) туристско-краеведческая деятельность.

В проекте Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений Российской Федерации выделены основные *направления* внеучебной деятельности: спортивно-оздоровительное, художественно-эстетическое, научно-познавательное, военно-патриотическое, общественно полезная деятельность, проектная деятельность.

Результаты внеучебной деятельности школьников могут быть трех уровней.

Первый уровень результатов – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие ученика со своими учителями (в основном и дополнительном образовании) как значимыми для него носителями социального знания и повседневного опыта.

Второй уровень результатов – формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной

реальности в целом. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет равноправное взаимодействие школьника с другими школьниками на уровне класса, школы, то есть в защищенной, дружественной ему просоциальной среде. Именно в такой близкой социальной среде ребенок получает (или не получает) первое практическое подтверждение приобретенных социальных знаний, начинает их ценить (или отвергает).

Третий уровень результатов – получение школьником опыта самостоятельного социального действия. Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде. Только в самостоятельном социальном действии, «действии для людей и на людях» (М.К. Мамардашвили), которые вовсе не обязательно положительно настроены к действующему, молодой человек действительно *становится* (а не просто *узнаёт о том, как стать*) общественным деятелем, гражданином, свободным человеком.

(В случае младшего школьника выход в пространство социального действия должен быть обязательно оформлен как выход в дружественную среду. Свойственные современной социальной ситуации конфликтность и неопределенность должны быть в известной степени ограничены для ученика начальной школы).

Приведем лаконичную формулировку трех уровней результатов внеучебной деятельности школьников:

- 1-й уровень – школьник знает и понимает общественную жизнь;
- 2-й уровень – школьник ценит общественную жизнь;
- 3-й уровень – школьник самостоятельно действует в общественной жизни.

Достижение всех трех уровней результатов внеучебной деятельности увеличивает вероятность появления *образовательных эффектов* этой деятельности (эффектов воспитания и социализации детей), в частности:

- формирования коммуникативной, этической, социальной, гражданской компетентности школьников;
- формирования у детей социокультурной идентичности: страновой (русской), этнической, культурной, гендерной и др.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Классный руководитель назначается с согласия педагогического работника приказом руководителя общеобразовательного учреждения на основании решения педагогического совета.

Контроль за деятельностью классного руководителя осуществляет, как правило, заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе. Его участие в образовательном процессе,

взаимоотношения с другими организаторами учебно-воспитательной работы определены должностными обязанностями.

Функции классного руководителя определяются необходимостью создания условий существования ребенка в общеобразовательном учреждении для его успешной жизнедеятельности, содействия разностороннему творческому развитию личности, духовному становлению, постижению смысла жизни.

Работа классного руководителя - целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего образовательного учреждения, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе лично - ориентированного подхода с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом школы, и ситуации в классном коллективе, межэтнических, межконфессиональных отношений. Педагог также принимает во внимание уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных обстоятельств.

Деятельность классного руководителя в первую очередь направлена на работу с обучающимися своего класса. Он формирует мотивацию к учению каждого отдельного ребенка, изучая его возрастные и индивидуальные особенности для развития и стимулирования познавательных интересов; через разнообразные формы и методы индивидуальной работы создает благоприятные условия для развития гражданственности, мировоззренческой культуры, навыков созидательного труда, творческой индивидуальности, успешного вхождения ребенка в социум, формирования демократической культуры в системе классного самоуправления.

Одной из важнейших задач классного руководителя является системная работа с коллективом класса. Педагог гуманизирует отношения между детьми в коллективе, способствует формированию нравственных смыслов и духовных ориентиров, организует социально ценные отношения и переживания воспитанников в классном сообществе, творческую, лично и общественно значимую деятельность, систему самоуправления; создает ситуацию защищенности, эмоционального комфорта, благоприятные психолого-педагогические условия для развития личности ребенка, способствует формированию навыков самовоспитания обучающихся. Его работа направлена на становление и проявление неповторимой индивидуальности, «лица» классного сообщества. В то же время классный руководитель заботится о позиции и месте класса в школьном коллективе, способствуя межвозрастному общению.

Для успешного решения вопросов обучения, воспитания и развития личности ребенка необходимо активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, дифференциация, интеграция и координация педагогического труда в едином образовательном пространстве и социокультурной среде. В этой связи педагогическим советам

общеобразовательных учреждений при определении функций классного руководителя необходимо в первую очередь четко обозначить его права, обязанности и ответственность, соотнося их с должностными обязанностями других участников образовательного процесса.

В процессе своей деятельности классный руководитель в первую очередь взаимодействует с учителями - предметниками: совместная разработка общих педагогических требований и подходов к детям в учебно-воспитательном процессе на основе целей образовательного учреждения; представление интересов своих воспитанников в педагогическом совете; привлечение учителей к работе с родителями; включение обучающихся своего класса в систему внеклассной работы по предметам: разнообразные предметные кружки, факультативы, выпуск предметных газет, совместная организация и участие в предметных неделях, тематических вечерах и других мероприятиях.

Совместно с педагогом - психологом классный руководитель изучает индивидуальность обучающихся, процесс их адаптации и интеграции в микро- и макросоциум. Классный руководитель координирует связь педагога - психолога с родителями, их консультативную, терапевтическую поддержку. При поддержке педагога - психолога классный руководитель анализирует развитие коллектива класса, определяя познавательные, творческие способности и возможности воспитанников, помогая ребенку определиться в выборе будущей профессии; координирует выбор форм и методов организации индивидуальной и групповой учебной и внеклассной деятельности, как со своей стороны, так и со стороны других участников воспитательного процесса.

Большое значение в деятельности классного руководителя имеет сотрудничество с педагогами дополнительного образования. Взаимодействие с ними помогает использовать все многообразие системы дополнительного образования детей для расширения познавательных, творческих способностей своих воспитанников, стимулирования их самоопределения, саморазвития и самовоспитания, желания расширить зону общения; поддерживает допрофессиональную подготовку учащихся. Классный руководитель способствует включению школьников в различные творческие объединения по интересам (кружки, секции, клубы), действующие как в общеобразовательных учреждениях, так и в учреждениях дополнительного образования детей.

В организации внеучебной, внешкольной работы классного коллектива, досуговых и каникулярных мероприятий классный руководитель активно взаимодействует с педагогом - организатором. Согласуя совместную деятельность, классный руководитель привлекает его к проведению мероприятий внутри класса, организует участие обучающихся своего класса в общешкольных мероприятиях во внеучебное и каникулярное время. При поддержке педагога - организатора классный руководитель привлекает к работе с классом представителей культуры, спорта, общественность.

Классный руководитель должен тесно взаимодействовать с социальным педагогом, призванным быть посредником между личностью ребенка и всеми социальными институтами в разрешении личностных кризисов обучающихся. При непосредственном участии социального педагога классный руководитель организует социально значимую деятельность обучающихся, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов.

Широкое распространение в общеобразовательных учреждениях получают разнообразные детские общественные объединения, способствующие включению детей и подростков в новые социальные отношения; их самореализации, проявлению и развитию гражданской и нравственной позиции, социализации личности. В этом направлении деятельности классному руководителю важно определиться в сотрудничестве со старшим вожатым. В частности, совместными усилиями организуется информирование обучающихся о действующих детских и молодежных общественных организациях и объединениях.

Сотрудничая с библиотекарем, классный руководитель расширяет круг чтения обучающихся, способствует формированию у них культуры чтения, отношения к нравственным идеалам, этическим нормам поведения, осознания собственной индивидуальности через освоение классической и современной литературы.

В своей работе классный руководитель постоянно заботится о здоровье своих воспитанников, используя информацию, получаемую от медицинских работников образовательного учреждения.

Одним из важнейших социальных институтов воспитания является семья. Работа классного руководителя с родителями направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка, его психофизиологических особенностей, выработку близких по сути требований, организацию помощи в обучении, физическом и духовном развитии обучающегося. Классный руководитель привлекает родителей к участию в воспитательном процессе в общеобразовательном учреждении, что способствует созданию благоприятного климата в семье, психологического и эмоционального комфорта ребенка в школе и за ее пределами. Он координирует усилия по образованию и самообразованию ребенка, изучая информацию о наклонностях воспитанников, материально - бытовых условиях, психологическом климате в семье, требования родителей к обучению и воспитанию в школе и дома, их видение перспектив развития ребенка. Классный руководитель также организует работу по повышению педагогической и психологической культуры родителей через проведение родительских собраний, совместную деятельность.

Дифференцированный подход к обязанностям классного руководителя определяется спецификой общеобразовательного учреждения и его воспитательной системы, уровнем воспитанности учащихся, их возрастными

особенностями, сформированностью классного коллектива, качеством предшествующей воспитательной деятельности.

Формы работы классного руководителя определяются исходя из педагогической ситуации, сложившейся в школе и в данном классе, традиционного опыта воспитания; степень педагогического воздействия - уровнем развития личностей обучающихся, сформированностью классного коллектива как группы, в которой происходит развитие и самоопределение подростков. Количество форм бесконечно: беседы, дискуссии, игры, состязания, походы и экскурсии, конкурсы, общественно полезный и творческий труд, художественно - эстетическая деятельность, ролевой тренинг и т.д. При этом важнейшей задачей остается актуализация содержания воспитательной деятельности, способствующей эмоциональному развитию обучающегося, его речи, интеллекта; формирование навыков критического отношения к информации и в том числе аудиовизуальной.

Особое место в деятельности классного руководителя занимает классный час - форма организации процесса непосредственного общения педагога и воспитанников, в ходе которого могут подниматься и решаться важные моральные, нравственные и этические проблемы.

Согласно статье 32 п. 11 и статье 54 п. 4 Закона РФ «Об образовании» образовательное учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников данного образовательного учреждения самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок к должностным окладам, премий и других мер материального стимулирования и закрепляет их в положении, коллективном договоре (соглашении).

Классное руководство включено в перечень дополнительно оплачиваемых работ (п. 7.2.1 Рекомендаций о порядке исчисления заработной платы работникам образовательных учреждений (приложение к письму Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 16.01.2001 N 20-58-196/20-5/7)).

В целях реализации воспитательных задач администрация общеобразовательного учреждения обязана создать классному руководителю необходимые условия для работы: материально-техническое и методическое обеспечение организуемого им воспитательного процесса, поддержку и помощь в систематическом научно-теоретическом осмыслении классного руководства как проблемы, повышение квалификации и профессионального мастерства в стенах общеобразовательного учреждения и в системе институтов повышения квалификации.

Говоря о нормативной базе деятельности классного руководителя, следует отметить, что в настоящее время его права и обязанности в соответствии с Законом РФ «Об образовании» определяются уставом общеобразовательного учреждения. В предельно лаконичной форме содержание «Положения о классном руководителе школы» выносится в отдельный документ, который является локальным актом школьного Устава.

При приеме на работу каждый педагог знакомится с данными обязанностями и ставит под ними подпись, которая говорит о том, что работник принимает указанные требования и обязуется их выполнять. Обязанности должны быть сформулированы максимально точно, конкретно, так чтобы в конце учебного года их исполнение можно было проверить.

6. НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Номенклатура дел классного руководителя составляется на основе его функциональных задач, согласуется с заместителем директора школы по воспитательной работе и утверждается руководителем образовательного учреждения.

Классный руководитель ведет (заполняет) следующую документацию:

1. Классный журнал.
2. Рабочая тетрадь классного руководителя.
3. План работы классного руководителя на учебный год.
4. План воспитательной работы с классным коллективом на учебный год.
5. Анализ воспитательного процесса в классе.
6. Личные дела учащихся.
7. Характеристика классного коллектива.
8. Характеристики учащихся.
9. Психолого-педагогические карты изучения личности учащихся.
10. Протоколы родительских собраний.
11. Дневники учащихся.
12. Папки с разработками воспитательных мероприятий, результатами классных педагогических и социально-психологических исследований.
13. Папки на каждого ученика (творческие работы, анкеты, тесты, сочинения, личные достижения).

7. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КЛАССНОМ КОЛЛЕКТИВЕ

Планирование – основа практики управления классным коллективом, его можно определить как деятельность классного руководителя по оптимальному выбору реальных целей, составление программ их достижения посредством совокупности способов, средств и воздействий, направленных на перевод класса в новое качественное состояние.

План воспитательной деятельности классного коллектива – это система мер, ранжированная по срокам и исполнителям в соответствии с целями и задачами воспитательного процесса в классе.

Планирование, как особый вид управленческой деятельности, предполагает обязательное осуществление следующих основных операций:

1. Аналитическое обоснование содержания деятельности за предшествующий период и выявление педагогических проблем.
2. Формулирование целей и задач.
3. Подбор системы мер, обеспечивающих достижение целей и задач.
4. Определение сроков и исполнителей.

В современной школе используются следующие *виды планов*:

1. План работы класса, любого другого объединения детей и взрослых (например, органа самоуправления).
2. Перспективный, календарный и перспективно-календарный.
3. План на учебный год, на четверть, на месяц, на неделю.
4. План воспитательного мероприятия.
5. План работы по какому-либо направлению, специальной программе, по реализации определенных задач и решению актуальных проблем класса.
6. План работы по развитию индивидуальности учащихся.

Рассмотрим *технология создания плана воспитательной работы*.

Планированию предшествуют определенные шаги классного руководителя:

Шаг 1. Ознакомиться с внешней информацией. Это: нормативно-правовые документы, отражающие проблемы воспитания, научно-педагогическая литература по актуальным проблемам воспитания и методике планирования воспитательной деятельности, календарь знаменательных дат.

Шаг 2. Ознакомиться с внутренней информацией. Это: Программа развития воспитательной системы школы, перспективный план воспитательной деятельности образовательного учреждения, результаты диагностики воспитанности учащихся класса.

Шаг 3. Организовать коллективный анализ воспитательной системы класса и коллективное планирование ее развития.

Шаг 4. На основе результатов вышеуказанных действий определить цели и задачи развития воспитательной системы класса.

Шаг 5. Наметить перечень дел и мероприятий для решения поставленных задач, который будет являться проектом плана воспитательной деятельности.

Шаг 6. Скоординировать намеченные мероприятия по срокам и исполнителям.

Шаг 7. Определить форму представления плана.

Шаг 8. Оформить план воспитательной деятельности класса и один его экземпляр сдать заместителю руководителя образовательного учреждения по воспитательной работе.

Коллективное планирование (шаг 3) может быть проведено в самых разных формах, например, классный час «Перспективы нашей жизни», организационно-деятельностная игра «Прогноз», письменный опрос учащихся, ящик или конверт предложений, «мозговой штурм» и т.д.

После координации дел и мероприятий (шаг 6) классный руководитель составляет план воспитательной работы (шаг 7-8), который содержит следующие разделы:

1. Характеристика класса (на диагностической основе).
2. Воспитательные цели и задачи (исходя из анализа воспитательной работы за предшествующий период и характеристики класса; должны быть конкретными, реально осуществимыми).
3. Формы и методы работы (сам план).
4. Индивидуальная работа (проектирование дальнейшего нравственного развития отдельных учеников).

Характеристика класса может быть представлена следующим образом.

1. Общие сведения о коллективе и история его формирования.

Численность учащихся, из них мальчиков и девочек, возрастной состав, когда сформировался коллектив, были ли слияния с другими коллективами, смена классных руководителей, число вновь прибывших учащихся и др.

2. Учебная деятельность.

Общая характеристика успеваемости и дисциплины, положительные и отрицательные моменты в учебной работе, отношение к ним актива класса и всего коллектива.

3. Результаты диагностики уровня воспитанности учащихся.

Интересы, коммуникативные и организаторские умения, направленность личности.

4. Социальная направленность деятельности коллектива (социальное единство - СОЕ):

а) наличие общей цели деятельности, широта и устойчивость интересов;

б) лидеры и актив класса: характеристика (их направленность личности, инициативность, самостоятельность, требовательность к себе и другим, авторитет среди членов коллектива и на чем он основан и др.); механизм избрания, по каким качествам, наличие в коллективе неформальных лидеров, их влияние на коллектив, взаимодействие с активом класса и др.;

в) наличие "отверженных" в коллективе, возможные причины;

г) характер взаимоотношений внутри класса и с другими классными коллективами: стремление к общению, коллективному труду.

5. Организационное и волевое единство (ОРЕ):

а) наличие органов самоуправления, их действенность;

б) сплоченность (ценностно-ориентационное единство) коллектива: степень единства мнений при решении разнообразных вопросов, единства действий в совместной деятельности, характер решения вопросов взаимопомощи, отношение к ошибкам, влияние неудач на взаимодействие;

в) характер принятия групповых решений: быстрота и легкость в согласовании действий, умение прислушаться к мнению других;

г) способность самостоятельно поставить групповые цели, выбрать способ действия, довести дело до конца, изменить в зависимости от ситуации и условий цели и способ действий и др.;

д) наличие и взаимодействие микрогрупп.

6. Эмоциональное единство (ЭМЕ):

а) психологический климат и настроение коллектива;

б) характер реагирования на неудачи всего коллектива и отдельных его членов, отношение к негативным проявлениям членов коллектива;

в) отношение к критике и самокритике в коллективе.

7. Традиции класса:

наличие и степень устойчивости.

Составленная таким образом на диагностической основе характеристика класса, позволяет классному руководителю определить цели и задачи воспитательного процесса весьма конкретные, обоснованные и реально измеряемые.

В заключение следует отметить, что план может стать рабочим документом лишь при наличии удобной для пользования формы.

Опыт убеждает, что наиболее рациональным и наглядным является графическое планирование, где все цели, задачи, совокупность способов, средств и воздействий представляются наглядно на нескольких листах. При этом желательно выделить:

- традиционные дела учебного года, характеризующие специфику деятельности и каждого календарного месяца (годовая циклограмма);

- школьные традиции и традиции класса;

- новые дела и формы организации воспитательной деятельности, соответствующие новым целям и задачам.

Например, раздел плана воспитательной работы может выглядеть в виде следующей таблицы:

Задачи	Основные мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Работа с учащимися	Работа с педагогами	Работа с родителями, обществом	Отметка о выполнении
							Выполнено полностью

Основные мероприятия (формы воспитания) рекомендуется планировать на основе *Методического конструктора внеучебной деятельности*, разработанного Центром теории воспитания Института теории и истории педагогики РАО на основе стандартов второго поколения (его содержательная модель представлена в Приложении 1).

8. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО АНАЛИЗУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КЛАССНОМ КОЛЛЕКТИВЕ

При организации эффективного воспитательного процесса одно из важных мест занимает аналитическая деятельность классного руководителя.

Педагогический анализ в реализации концепции воспитания является важной составляющей ее успеха. Он является базисом для осуществления процесса целеполагания и планирования воспитательной работы. Управленческий цикл начинается и заканчивается анализом.

Анализ – это:

- деление целого на части;
- описание каждой части;
- установление связи между частями и каждой части со всем целым.

При проведении анализа воспитательной работы классный руководитель должен четко представлять логику педагогического анализа и основное содержание аналитической деятельности.

Этапы осуществления педагогического анализа:

Этапы	Задачи (вопросы)	Содержание
1.	«Этап предварительной организации и ориентации»	
	Определить, что, где, когда произошло, при каких сопутствующих явлениях.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Констатация фактов: знакомство со статистикой, собранной информацией. 2. Отбор информационного материала для анализа с ориентацией на цели и задачи года. 3. Определение контура предмета анализа. 4. Выделение комплекса условий, повлиявших положительно или отрицательно на анализируемый объект.
2.	«Этап раскрытия содержания предмета анализа»	
	Определить и описать результаты и условия, оказавшие влияние на эти результаты.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели анализа. 2. Описание целей и задач деятельности. 3. Оценка уровня выполнения каждой задачи путем описания содержания деятельности и ее влияний на уровень достижения задач, уровень воспитанности учащихся. 4. Выявление динамики изменений, произошедших в педагогических процессах школы в классах и отдельных учащихся за счет решения задач года. 5. Установление условий, оказавших влияние на результаты деятельности и их динамику.
3.	«Выявление причины»	

	Установление причинно-следственных связей путем ответа на вопрос, почему это произошло.	1. Определение внутренних связей между элементами изучаемого процесса (определение того, почему проявили себя выявленные факторы, условия). 2. Систематизация положительных (отрицательных) факторов, которые оказали влияние на развитие изучаемого явления.
4.	«Систематизация и обобщение»	
	Определение целей и задач дальнейшей деятельности.	1. Определение нерешенных проблем. 2. Выделение первоочередных нерешенных проблем. 3. Определение направлений дальнейшей деятельности.

Структура анализа итогов учебного года:

1. Достигнутый уровень решения задач, количественная и качественная характеристика результатов и их динамики.
2. Выявление и оценка положительных сторон воспитывающей деятельности школы и недостатков в работе (положительных и отрицательных факторов, условий).
3. Меры, способствующие достижению успехов (причинно-следственные связи).
4. Причины, вызвавшие появление недостатков.
5. Нерешенные проблемы (перечислить, выделить первоочередные на новый учебный год).

Таким образом, анализ заканчивается определением целей, задач, основных направлений и содержания воспитывающей деятельности на следующий планируемый период.

Осуществлять анализ воспитательного процесса класса в вышеобозначенной логике удобно на основе следующей памятки.

Памятка классному руководителю к анализу итогов учебного года:

1. Какие задачи в воспитании и развитии учащихся вы хотели решить в учебном году?
2. Что для этого Вы наметили сделать, как педагог-воспитатель?
3. Какие задачи Вам удалось решить, что этому способствовало, почему?
4. Какие задачи оказались не решены? Что этому препятствовало? Почему?
5. Как решение задач отразилось на развитии учащихся? (и в частности, на задачи года школы)? Какие появились положительные тенденции в развитии детей? Какие положительные тенденции появились в их воспитанности?
6. Какими результатами своей деятельности Вы не удовлетворены, хотели бы улучшить? Что намечаете для этого сделать?

Результаты анализа являются основанием для плано-прогностической деятельности классного руководителя на будущий период.

9. ПЕРЕЧЕНЬ САЙТОВ

1. http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=1191&tmpl=com – сеть творческих учителей / Классный руководитель XXI века.
2. <http://klass.resobr.ru> – журнал «Справочник классного руководителя».
3. http://www.debryansk.ru/~lpsch/kl_ruk - материалы к классным часам.
4. <http://belyakovaev.21203s17.edusite.ru/p3aa1.html> - Организация воспитательной работы в классе: методическое пособие для классного руководителя.
5. <http://festival.1september.ru/subjects/22> - классное руководство: фестиваль «Открытый урок».

10. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ В ПОМОЩЬ КЛАССНОМУ РУКОВОДИТЕЛЮ

1. Алиева Л.В. Детское движение – субъект воспитания. Теория, история, практика. - М.: Макс Пресс, 2002. – 224 с.
2. Амонашвили Ш.А. Размышления о гуманной педагогике. - М.: Издательский Дом Шалвы Амонашвили, 2001. – 464 с.
3. Байкова Л.А., Гребенкина Л.К. и др. Педагогическое мастерство и педагогические технологии. – 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Педагогическое общество России, 2001. – 256 с.
4. Буданова Г.П., Буйлова Л.Н. Повышение уровня воспитательной работы в школе. Нормативно-правовые основания деятельности педагогических работников, выполняющих функции классных руководителей. - М.: Школьная книга, 2007. – 328 с.
5. Воспитание детей в школе. Новые подходы и новые технологии / Под ред. Н.Е.Щурковой. - М.: Новая школа, 1998. – 207 с.
6. Воспитание и педагогическая поддержка детей в образовании / Под ред. О.С. Газмана - М.: УВЦ Инноватор, 1996. – 50 с.
7. Воспитательный процесс: изучение эффективности. Методические рекомендации / Под ред. Е.Н. Степанова. - М.: Сфера, Творческий центр, 2003. – 128 с.
8. Воспитать человека. Сборник нормативно-правовых, научно-методических, организационно-практических материалов по проблемам воспитания / Под ред. И.А. Зимней. - М.: Вентана-Графф, 2002. – 384 с.
9. Гуткина Л.Д. Настольная книга классного руководителя. - М.: Педагогический поиск, 2001. – 144 с.
10. Гуткина Л.Д. Планирование и организация воспитательной работы в школе. - М.: Педагогический поиск, 2003. – 160 с.
11. Капустин Н.П. Педагогические технологии адаптивной школы. -

М.: Академия, 2001. – 216 с.

12. Караковский В.А., Новикова Л.И., Селиванова Н.Л. Воспитание? Воспитание... Воспитание! - М.: Новая школа, 2000. – 160 с.

13. Классному руководителю о воспитательной системе класса: Методическое пособие / Под. ред. Е.Н. Степанова. - М.: Сфера, Творческий центр, 2000. – 160 с.

14. Кульневич С.В., Лакоценина Т.П. Воспитательная работа в современной школе. Воспитание: от формирования к развитию. - М.-Ростов н/Д.: Воронежская областная типография, 2000. - 192 с.

15. Лизинский В.М. Практическое воспитание в школе. В 2-х частях. - М., Педагогический поиск, 2002. – 160 с.

16. Маленкова Л.И. Педагоги, родители, дети. - М.: Педагогическое общество России, 2000. – 304 с.

17. Маленкова Л.И. Теория и методика воспитания. Учебник. - М.: Педагогическое общество России, 2004. – 480 с.

18. Мудрик А.В. Общение в процессе воспитания: Учебное пособие для студентов ВУЗов. - М.: РПА, 2001. – 320 с.

19. Нечаев М.П. Диагностика результатов воспитательного процесса в школе: Методическое пособие. - М.: Перспектива, 2008. – 128 с.

20. Нечаев М.П. Рефлексивные технологии воспитания в современной школе: Учебно-методическое пособие. - М.: 5 за знания, 2009. – 176 с.

21. Нечаев М.П. Управление воспитательным процессом в классе: Учебно-методическое пособие для студентов и педагогов. - М.: 5 за знания, 2006. – 176 с.

22. Нечаев М.П., Смирнова И.Э. Диагностические методики классного руководителя. - М.: Перспектива, 2008. – 96 с.

23. Олиференко Л.Я., Шульга Т.И., Дементьева И.Ф. Социально-педагогическая поддержка детей группы риска: Учебное пособие для вузов. - М.: Академия, 2002. – 256 с.

24. Петрушин В.И. Психологические аспекты деятельности учителя и классного руководителя. - М.: Педагогический поиск, 2001. – 160 с.

25. Планирование воспитательной работы в классе. Методическое пособие / Под ред. Е.Н. Степанова. - М.: Сфера, Творческий центр, 2006. – 160 с.

26. Ранняя профилактика девиантного поведения детей и подростков / Под ред. А.Б. Фоминой. - М.: Педагогическое общество России, 2003. – 128 с.

27. Рожков М.И. Развитие самоуправления в детских коллективах. - М.: Владос, 2004. – 160 с.

28. Сергеева В.П. Классный руководитель в современной школе. - М.: Гном-Пресс, 2001. – 188 с.

29. Созонов В.П. Организация воспитательной работы в классе. - М.: Педагогический поиск, 2002. – 160 с.

30. Теория и методика воспитательной работы / Под ред. Л.В. Байбородовой, А.Э. Мельниковой. – Ярославль: Диапресс, 2000. – 172 с.
31. Фадеева Е.И., Ясюкевич М.В. От выбора профессии к успеху в жизни: Учебно-методическое пособие. - М.: Перспектива, 2008. – 125 с.
32. Хямляйнен Ю. Воспитание родителей: Концепции, направления и перспективы. - М.: Просвещение, 1993. – 112 с.
33. Чернявская А.П. Педагогическая техника в работе учителя. - М.: Педагогический поиск, 2001. – 176 с.
34. Шилова М.И. Социализация и воспитание личности школьника в педагогическом процессе. – 2-е изд., перераб. и доп. - Красноярск: РИО КГПУ, 2002. – 214 с.
35. Шилова М.И. Теория и методика воспитания: традиции и новации. - Красноярск: Универс, 2003. – 710 с.
36. Шилова М.И. Учителю о воспитанности школьников. - М.: Педагогика, 1990. – 144 с.
37. Щуркова Н.Е. Классное руководство: рабочие диагностики. - М.: Педагогическое общество России, 2001. – 96 с.
38. Щуркова Н.Е. Классное руководство: теория, методика, технология. - М.: Педагогическое общество России, 1999. – 222 с.
39. Щуркова Н.Е. Новое воспитание. - М. Педагогическое общество России, 2000. – 128 с.
40. Щуркова Н.Е. Программа воспитания школьника. - М.: Педагогическое общество России, 2000. – 48 с.

Методический конструктор внеучебной деятельности

Вид внеучебной деятельности	Образовательные формы	Уровень результатов внеучебной деятельности	Преимущественные формы достижения результата
1. Игровая	Ролевая игра	1. Приобретение школьником социальных знаний	Ролевая игра
	Деловая игра	2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности	Деловая игра
	Социально-моделирующая игра	3. Получение опыта самостоятельного социального действия	Социально-моделирующая игра
2. Познавательная	Викторины, познавательные игры, познавательные беседы.	1. Приобретение школьником социальных знаний	Викторины, познавательные игры, познавательные беседы.
	Дидактический театр, общественный смотр знаний. Детские исследовательские проекты, внешкольные акции познавательной направленности	2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности	Дидактический театр, общественный смотр знаний.

	(олимпиады, конференции учащихся, интеллектуальные марафоны)	3. Получение опыта самостоятельного социального действия	Детские исследовательские проекты, внешкольные акции познавательной направленности (олимпиады, конференции учащихся, интеллектуальные марафоны)
3. Проблемно-ценностное общение	Этическая беседа, дебаты, тематический диспут, проблемно-ценностная дискуссия	1. Приобретение школьником социальных знаний	Этическая беседа
		2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности	Дебаты, тематический диспут
		3. Получение опыта самостоятельного социального действия	Проблемно-ценностная дискуссия с участием внешних экспертов
4. Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение)	Культпоходы в театры, музеи, концертные залы, выставки. Концерты, инсценировки, праздники на уровне класса и школы. Школьные благотворительные концерты, выставки	1. Приобретение школьником социальных знаний	Культпоходы в театры, музеи, концертные залы, выставки.
		2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности	Концерты, инсценировки, праздники на уровне класса и школы.

		3. Получение опыта самостоятельного социального действия	Школьные благотворительные концерты, выставки, фестивали
5. Художественное творчество	Кружки художественного творчества. Художественные выставки, фестивали искусств, спектакли в классе, школе. Социальные проекты на основе художественной деятельности	1. Приобретение школьником социальных знаний	Кружки художественного творчества.
		2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности	Художественные выставки, фестивали искусств, спектакли в классе, школе.
		3. Получение опыта самостоятельного социального действия	Социальные проекты на основе художественной деятельности
6. Социальное творчество (социально значимая волонтерская деятельность)	Социальная проба (инициативное участие ребенка в социальной акции, организованной взрослыми). КТД (коллективно-творческое дело). Социальный проект.	1. Приобретение школьником социальных знаний	Социальная проба (инициативное участие ребенка в социальной акции, организованной взрослыми).
		2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности	КТД (коллективно-творческое дело).

		3. Получение опыта самостоятельного социального действия	Социальный проект.
7. Трудовая (производственная) деятельность	ЛЕГО-конструирование, кружки технического творчества, кружки домашних ремесел. Трудовой десант, «Город мастеров», сюжетно-ролевые игры «Почта», «Фабрика». Субботник, детская производственная бригада.	1. Приобретение школьником социальных знаний	ЛЕГО-конструирование, кружки технического творчества, кружки домашних ремесел.
		2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности	Трудовой десант, «Город мастеров», сюжетно-ролевые игры «Почта», «Фабрика».
		3. Получение опыта самостоятельного социального действия	Субботник, детская производственная бригада.
8. Спортивно-оздоровительная деятельность	Занятия спортивных секций, беседы о ЗОЖ, участие в оздоровительных процедурах. Школьные спортивные турниры. Социально значимые спортивные и оздоровительные акции-проекты.	1. Приобретение школьником социальных знаний	Занятия спортивных секций, беседы о ЗОЖ, участие в оздоровительных процедурах.
		2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности	Школьные спортивные турниры.
		3. Получение опыта самостоятельного социального действия	Социально значимые спортивные и оздоровительные акции-проекты.

9. Туристско-краеведческая деятельность	Образовательная экскурсия	1. Приобретение школьником социальных знаний	Образовательная экскурсия
	Туристический поход	2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности	Туристический поход
	Краеведческая экспедиция		Краеведческая экспедиция
	Туристско-краеведческая экспедиция	3. Получение опыта самостоятельного социального действия	Туристско-краеведческая экспедиция