

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Комитета образования  
Администрации городского округа Королёв  
Московской области  
от 30.10.2018 № 1081а

## **Положение о проведении муниципального конкурса «Лучший публичный доклад»**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, категории участников, критерии отбора, порядок проведения муниципального конкурса «Лучший публичный доклад» в городском округе Королёв Московской области (далее – Конкурс).

2. Публичный доклад - аналитический публичный документ в форме периодического отчета образовательных организаций перед обществом, обеспечивающий ежегодное информирование всех заинтересованных лиц о состоянии и перспективах развития системы образования в муниципальном образовании или образовательной организации за учебный год.

Публичный доклад адресован широкому кругу лиц: представителям органов законодательной и исполнительной власти, обучающимся и/или их родителям (законным представителям), работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

3. Организатор Конкурса – Комитет образования Администрации городского округа Королёв Московской области (далее – Комитет образования).

4. Цель проведения Конкурса – создание информационной основы для организации диалога и согласование интересов всех участников образовательных отношений, включая представителей общественности, обеспечения прозрачности функционирования системы общего образования в городском округе Королёв Московской области в соответствии со ст.29 «Информационная открытость образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», письмом Минобрнауки России от 16.11.2015 № АП-2026/02 «О размещении информации организациями сферы образования».

5. Задачи Конкурса:

- выявление и распространение лучших практик подготовки публичных

докладов в системе образования, обеспечивающих открытость и прозрачность образовательной и хозяйственной деятельности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования;

- развитие инструментов диалога системы образования и общества.

6. В Конкурсе принимают участие муниципальные образовательные организации городского округа Королёв Московской области: дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организаций дополнительного образования детей (далее – образовательные организации), подготовившие публичный доклад о результатах деятельности в учебном году и разместившие его на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Конкурс проводится по номинациям:

- «Лучший публичный доклад муниципальной дошкольной образовательной организации»;
- «Лучший публичный доклад муниципальной общеобразовательной организации»;
- «Лучший публичный доклад организации дополнительного образования»;
- «Лучший доклад-навигатор».

## **II. Критерии конкурсного отбора**

8. Конкурсный отбор осуществляется по следующим критериям:

- оптимальность представления в публичном докладе основных направлений деятельности образовательной организации;
- отражение в публичном докладе образовательной организации результатов работы по приоритетным направлениям развития образования;
- актуальность представленной в публичном докладе информации для общественности;
- доступность языка и стиля публичного доклада для общественности;
- квалифицированное использование статистических данных и аналитических индикаторов;
- качество оформления публичного доклада;
- удобство размещения публичного доклада на сайте образовательной организации.

Каждый критерий оценивается по 10-балльной шкале оценки.

## **III. Порядок проведения Конкурса**

9. Для оценки представленных публичных докладов создается муниципальная конкурсная комиссия (далее – конкурсная комиссия).

10. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Комитета образования.

11. Конкурсная комиссия на основе критериев конкурсного отбора, указанных в разделе II настоящего Положения, организует и проводит экспертизу документов участников Конкурса.

12. На основании результатов Конкурса конкурсная комиссия формирует рейтинг участников Конкурса и определяет победителей, призеров и участников Конкурса.

13. Образовательная организация, занявшая первое рейтинговое место в номинации, объявляется победителем Конкурса.

14. Образовательные организации, занявшие второе и третье рейтинговые места в номинации, объявляются призёрами Конкурса.

15. Образовательные организации, не занявшие призовых мест в номинации, объявляются участниками Конкурса.

16. По итогам Конкурса список победителей, призеров и участников Конкурса утверждается приказом Комитета образования.

17. Публичные доклады образовательных организаций – победителей Конкурса направляются для участия в областном конкурсе.

18. По итогам работы конкурсная комиссия заполняет анкету на главной странице официального сайта «Модернизация системы образования Московской области» (<http://www.momos.ru/conc>) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее – ГБОУ ВО МО АСОУ) с указанием номера приказа о проведении Конкурса, количества участников и списка победителей Конкурса;

19. Победители Конкурса регистрируются на официальном сайте «Модернизация системы образования Московской области» (<http://www.momos.ru/conc>), заполняя информационную анкету с указанием действующей ссылки на публичный доклад для участия в областном конкурсе.

20. Регистрация осуществляется в соответствии с графиком мероприятий по проведению областного конкурса «Лучший публичный доклад», утвержденным приказом министра образования Московской области.

#### **IV. Сроки проведения Конкурса**

21. Конкурс проводится в соответствии с графиком, утвержденным приказом Комитета образования.

22. Заявки и публичные доклады от образовательных организаций для участия в Конкурсе принимаются в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования городского округа Королёв Московской области «Учебно-методический образовательный центр» (далее – МБУ ДПО «УМОЦ») на бумажных носителях (Форма 1).

## **V. Информационное, организационное и методическое обеспечение Конкурса**

23. Организационное и методическое сопровождение Конкурса осуществляется МБУ ДПО «УМОЦ».

24. Информация о результатах Конкурса размещается на сайтах Комитета образования Администрации городского округа Королёв Московской области и МБУ ДПО «УМОЦ».