

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа конференции проектных и учебно-
исследовательских работ учащихся начальных классов
«Что, как и почему?»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения муниципального этапа Конференции проектных и учебно-исследовательских работ учащихся начальных классов «Что, как и почему?» (далее - Конференция).

1.2. Конкурс проводится МБУ ДПО «УМОЦ», городским методическим объединением учителей начальных классов.

1.3. Тема Конференции: «**Детство - чудесный мир познания**»

1.4. Цель Конференция: содействие интеллектуальному, творческому и личностному развитию младших школьников.

1.5. Задачи Конференции:

- поддержка развития творческой активности и коммуникативных умений детей;
- выявление и поддержка одарённых детей;
- пропаганда проектных технологий обучения;
- выявление передового опыта работы по использованию проектных и исследовательских технологий в учебно-воспитательном процессе;
- создание условий для удовлетворения потребностей детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в активном образе жизни, творческом самовыражении, адаптации и интеграции в обществе.

2. Руководство

2.1. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет).

2.2. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции:

- определяет количественные и качественные параметры представительства;
- решает вопросы, связанные с местом проведения Конференции;
- формирует состав экспертных групп;
- разрабатывает критерии оценивания проектов обучающихся;
- разрабатывает программу Конференции, формирует список участников;
- формирует итоговый протокол защиты проектов;

- доводит Положение о Конференции до образовательных учреждений;
- организует сбор заявок;
- составляет форму протокола;
- готовит сертификаты участникам Конференции;
- решает иные организационные вопросы.

2.3 Состав Организационный комитет Конференции

1. Черкашина Ольга Михайловна, директор МБУ ДПО «УМОЦ»;
2. Журавель Вера Ивановна, директор МБОУ «Гимназия № 5»;
3. Залеткина Елена Вячеславовна, заместитель директора по УВР МАОУ Гимназия «Российская школа», руководитель городского методического объединения учителей начальных классов, методист МБУ ДПО «УМОЦ»;
4. Синькова Анна Викторовна, заведующий отделом по работе с одаренными детьми МБУ ДПО «УМОЦ»;
5. Буланова Оксана Борисовна, заместитель директора по УВР МБОУ «Гимназия № 5», учитель начальных классов;
6. Козакова Инна Александровна, заместитель директора по УВР, учитель начальных классов МБОУ «Гимназия №5»;
7. Егорова Мария Сергеевна, учитель начальных классов МБОУ «Гимназия №5»;
8. Гаврилина Мария Александровна, педагог-организатор МБОУ «Гимназия №5»;
9. Шендрик Елена Магомедовна, методист МБУ ДПО «УМОЦ».

3. Участники

3.1. В Конференции принимают участие обучающиеся **2 - 4 классов**.

3.2. Подготовка проектов может осуществляться как индивидуально, так и группой участников **(не более 5 человек)**.

3.3. Количество проектов от образовательного учреждения – **до 6-х проектов (по два от каждой возрастной категории)**.

3.4. Администрация общеобразовательной организации направляет участника (ов) Конференции и ответственного учителя с пакетом документов:

- приказ о направлении участника (группы участников) на Конференцию, с назначением сопровождающего педагога и возложением на него ответственности за жизнь и здоровье ученика,
- заявка, заверенная директором ОУ,
- маршрутный лист.

3.5. Каждый участник Фестиваля должен иметь бейдж с указанием фамилии и имени участника, класса, названия образовательного учреждения. Форма одежды школьная парадная, обязательное наличие сменной обуви.

4. Порядок проведения

4.1. Конференция «Что, как и почему?» проводится в четыре этапа:

	Сроки	Форма представления проекта	Участники	Организатор
I	15.09.2023-19.12.2023	очно	обучающиеся 2, 3, 4 классов	школа
II	20.12.2023-15.01.2024 20.01.2024	подача заявок очно	обучающиеся 2, 3, 4 классов	муниципальный оргкомитет
III	01.02.2024- 22.02.2024	очно	обучающиеся 2, 3, 4 классов	место проведения сообщит оргкомитет региональной конференции
IV	06.04.2024	очно	обучающиеся 2, 3, 4 классов	место проведения сообщит оргкомитет региональной конференции

4.2. Отправляя заявку, участник Конференции подтверждает согласие на обработку своих персональных данных Оргкомитетом Конференции, а также на публикацию и размещение в СМИ и сети Интернет.

Работы, представленные на Конференцию, участник может представлять на иные конкурсы.

Факт участия в Конференции подразумевает, что участник и его родители ознакомлены с настоящим Положением проведения Конференции и тем самым выражают свое полное согласие (прилагается).

Интересы несовершеннолетних участников Конференции в рамках организационных и информационных процедур представляют их родители (законные представители).

Участие детей возможно при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) Приложение 4.

4.3. Завершение муниципального этапа Конференции проводится **20 января 2024 года в очном режиме** с представлением участниками своих проектов членам экспертных групп.

4.4. Образовательные учреждения, чьи участники являются победителями школьного этапа Конференции должны выслать краткий отчет о проведении этапа (Приложение №5) и направить победителей на участие в муниципальном этапе Конференции, для этого **подают заявки** по форме (Приложение №1) с **обязательным предоставлением Согласия родителей** (Приложение 4) в период с **19.12.2023** до **15.01.2024 г.** в Оргкомитет по адресу **e-mail: bulanova73@bk.ru** Булановой Оксане Борисовне, **innanni@mail.ru** Козаковой Инне Александровне.

4.5. Заседание экспертных групп по секциям будет проводиться **20 января 2024 года на базе МБОУ «Гимназия №5»** по адресу: мкр. Юбилейный, ул. Соколова, д.3.

4.6. Количественный состав и время работы экспертных групп будет определяться по количеству представленных проектов.

4.7. Перед церемонией открытия Конференции каждый участник в соответствии с распределением по номинациям в отведённом для него месте устанавливает привезённые с собой стенды, материалы, творческие работы, ноутбук (со 100% зарядкой аккумулятора).

4.8. Работа Конференции предусматривает одно публичное выступление каждого из участников (презентацию и защиту) по результатам собственной проектной деятельности перед членами экспертной группы. Выступление проходит в аудитории, в которой размещаются члены экспертной группы (жюри) для каждой номинации, участники Конференции и их родители. Время защиты проекта до 7 минут.

4.9. По окончании защиты своего проекта участники остаются в аудитории и знакомятся с другими проектами. В рамках обсуждения, с разрешения членов экспертной группы, участники могут задать вопросы по заинтересовавшему их проекту.

5. Требования к проекту и его презентации

5.1. Конференция проводится по секциям:

- естественнонаучная (ЕН);
- гуманитарная (Г);
- обществоведческая (ОВ).

Тематика проектов, представляемых на Фестиваль, выбирается авторами проектов и может относиться к секциям, определенным данным Положением.

5.2. Форма представления проектов **очное выступление. Время защиты до 5-7 минут.**

5.3. Конференция предусматривает следующую типологию проектов. (Приложение):

- по методу: исследовательский, информационный, практико – ориентированный, творческий;
- по количеству участников: личностный, парный, групповой (до 5ч.);
- по продолжительности проведения: краткосрочный, долгосрочный;
- по секциям:
 - **обществоведческая** (искусство, технология, математика, конструирование, информатика, физика),
 - **естественнонаучная** (человек, экология, природа),
 - **гуманитарная** (литература, история, языкознание).

5.4. Требования к работам

5.4.1. Текст конкурсной работы представляется на русском языке в печатном и электронном виде. Требования к тексту: текстовый редактор Word; формат А4; поля: левое – 2 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см; шрифт – Times New Roman; кегль – 14 pt; межстрочный интервал – 1,5. Объем работы – не более: 10 листов

5.4.2. Структура проектной работы: требования к содержанию работы

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	Содержит: – наименование учебного заведения; – фамилию, имя и отчество автора; – тему работы; – фамилию, имя и отчество руководителя проекта и научного консультанта; – город и год проведения конкурса.
Оглавление	Включает наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал
Введение	Содержит: – обоснование выбора темы; – цели и задачи работы.
Основная часть	Состоит из глав (разделов), в которых содержится конкретный материал по теме. Необходимо помнить, что учебный проект представляет собой работу, направленную на <u>решение конкретной проблемы</u>, на достижение оптимальным способом <u>заранее запланированного результата</u>. Учебное исследование представляет собой работу, связанную с решением задачи <u>с заранее неизвестным результатом</u>, в ходе которой автор получает <u>новые знания</u> об известных объектах. В работе необходимы ссылки на использованные источники информации, из которых заимствуются материалы. Ссылки на литературу указываются цифрами в квадратных скобках
Заключение	Включает: – сообщение о выполнении поставленных целей и задач – оценку значимости полученного результата – предложения о возможном практическом применении результатов работы.
Список литературы	Содержит перечень источников информации, использованных при написании работы. Необходимо указать автора, название, место издания, название издательства, год издания. Для электронных источников необходимо указывать ссылку на конкретную страницу в сети Интернет, открыв которую члены экспертного совета смогли бы получить нужную информацию.

5.4.3. Структура работы должна соответствовать следующим требованиям:

- титульный лист с указанием названия образовательного учреждения, тема работы, Ф.И.О. автора (полностью), класс, школа, Ф.И.О. руководителя (полностью), год выполнения работы;
- содержание (оглавление), перечисляющее нижеупомянутые разделы (с указанием страниц);
- введение, где должны быть четко сформулированы цель и задачи работы, степень изученности проблемы, актуальность, новизна и значимость данного исследования, краткий литературный обзор, при необходимости физико-географическая характеристика района исследования;
- материал и методика исследования (место и сроки проведения исследования, описание методики сбора материала, методы первичной и статистической обработки собранного материала);
- результаты исследования и их анализ (обязательно приведение всех численных и фактических данных с анализом результатов их обработки);
- выводы, где приводятся краткие формулировки результатов работы в соответствии с поставленными задачами; – заключение, где могут быть отмечены лица, принимавшие участие в выполнении и оформлении работы, намечены дальнейшие перспективы работы, указаны практические рекомендации, вытекающие из данной исследовательской работы;
- список литературы, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. В тексте работы обязательно должны быть ссылки на использованную литературу и интернет-ресурсы;
- приложения (иллюстрации, фотографии, таблицы, графики, диаграммы, схемы, карты местности и т.д.). Все приложения должны быть пронумерованы, озаглавлены и обеспечены ссылками.

5.4.4. Количество и форма дополнительных материалов, используемых автором во время доклада, не ограничено.

5.4.5. При защите докладчик выступает по следующему плану:

- тема проекта/исследования;
- актуальность проекта/исследования;
- цель проекта/исследования;
- задачи проекта/исследования;
- обзор полученных данных/представление продукта проекта
- результаты проекта/исследования и их анализ;
- выводы, практическая значимость.

5.4.6. Требования к публичной защите: время защиты до **7 минут**, включая ответы на вопросы членов жюри. Соблюдение регламента оценивается жюри.

Для оценивания проектных и исследовательских работ в процессе защиты жюри секции руководствуется **следующими критериями:**

- композиционная целостность выступления (структура, содержание, полнота);

- культура речи с элементами риторики (выразительность, логичность, лаконичность);
- умение быстро ориентироваться в материале, отвечать на вопросы;
- соблюдение временных рамок (не более 7 минут, включая ответы на вопросы членов жюри);
- качество иллюстрирующих материалов (в т. ч. компьютерной презентации);
- оформление работы.

Тематика работ, согласно календарному плану воспитательной работы на 2023-2024 учебный год (Прилагается).

6. Подведение итогов

6.1. Проверку и оценку проектов осуществляют экспертные группы по секциям (жюри), в состав которых входят учителя начальных классов от каждого образовательного учреждения - участника Конференции, а также приглашённые эксперты - высоко квалифицированные специалисты по направлениям деятельности. Эксперт не может оценивать проекты обучающихся образовательной организации, сотрудником которой он является. Экспертом не может быть учитель, который является руководителем проекта в какой-либо секции.

6.2. Функции Экспертного совета:

- по установленным критериям (Приложение № 3 к Положению) оценивает выполнение представленных проектов.
- После подведения итогов, формирует сводный список победителей и призеров, который будет утвержден приказом Комитета образования. Победители и призеры будут отмечены дипломами Комитета образования Администрации городского округа Королёв Московской области.
- Победители направляются для участия в зональном этапе Конференции.
- Каждый участник муниципального этапа Конференции получает Сертификат участника с указанием номинации (бланк сертификата будет направлен по электронной почте в адрес школ - участников).

Все авторы проектов получают сертификаты участника Конференции в одной из следующих номинаций:

- «Научный подход, перспективное значение»
- «Возможность практического применения авторской работы»
- «Конструкторский талант»
- «Владение интерактивными технологиями»
- «Ораторское мастерство, эрудированность»
- «Увлеченность темой»

6.3. Участие в зональном и региональном этапах Конференции

Победители муниципального этапа Конференции принимают участие в **зональном этапе**, где будут представлять свой проект на конференции в течение 5 минут (и 2 минуты на ответы членов жюри). Победители зонального

этапа приглашаются на региональный этап. Формат дата и время проведения Оргкомитет сообщит дополнительно.

**Форма заявки на участие в муниципальном этапе Конференции
проектных и учебно-исследовательских работ учащихся начальных классов «Что, как и почему?»**

№ п/п	Фамилия, имя (полное) участника	Класс	Образовательное учреждение	Секция и область проекта	Вид и название проекта	Фамилия, имя, отчество руководителя проекта, должность, контактный телефон

Форма заявки на включение учителя в состав Экспертных групп

№ п/п	Фамилия Имя Отчество ПОЛНОСТЬЮ	Образовательное учреждение, должность	Номер личного мобильного телефон <u>эксперта</u> <u>(ОБЯЗАТЕЛЬНО)</u>

Примечание: эксперт не должен являться руководителем проекта.

Директор МБОУ СОШ № _____ / _____ /
(ФИО) подпись

М.П.

Типология проектов по методу (примерная)

1. **Исследовательский проект** - по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей ее проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.

2. **Информационный проект** - направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы

3. **Практико-ориентированный «Социальный» проект** - нацелен на решение социальных задач, отражающих интересы участников проекта или внешнего заказчика. Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников, который может быть использован в жизни класса, школы, района. Форма конечного продукта при этом разнообразна. Ценность проекта заключается в реальности использования продукта на практике и его способности решить заданную проблему.

4. **Творческий проект** - предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов. Это могут быть театрализации, спортивные игры, произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства, видеофильмы.

Критерии оценки защиты проекта
Конференции «Что, как и почему?»

№	Критерии	Оценка
1	Наличие целей, задач	0 – отсутствие; 1 – формулировка целей, задач; 2 – соответствие содержания работы заявленной цели;
2	Качество выступления	0 – читает по листу; 1 – выступление с опорой на текст; 2 – рассказывает свободно.
3	Культура речи с элементами риторики	0 – отсутствие; 1 – выразительность/логичность/лаконичность 2 - выразительность, логичность, лаконичность.
4	Эрудированность	1 – слабо разбирается в теме; 2 – свободно ориентируется в теме; 3 – эрудирован в представленной области и в смежных областях.
5	Соответствие демонстрационного материала	0 –проект подготовлен взрослыми, содержит не адаптированную на возраст ребёнка информацию; 1 – соответствие материала содержанию работы, целям и задачам; 2 – проект изготовлен с участием взрослых, содержит адаптированную на возраст ребёнка информацию, распечатка презентации и т.д.; 3 – использованы авторские рисунки, коллекции, опыты, эксперименты и т.д.
6	Использование демонстрационных материалов	0 – представленный демонстрационный материал не использован в выступлении; 1 - демонстрационный материал использован частично; 2 – выступление на основе демонстрационного материала.
7	Выводы, перспективное значение	0 – выводы не представлены; 1 – выводы есть, но они не соответствуют содержанию, цели работы; 2 – выводы соответствуют содержанию работы; 3 – есть четкие выводы и продумано практическое применение результатов работы.
8	Рефлексия	0 – отсутствие; 1 – формально, без осмысления; 2 – осмысленно.
9	Соблюдение временных рамок (не более 7 минут)	0 – не соблюдены; 1 – соблюдены.
10	Умение быстро ориентироваться в материале, отвечать на вопросы	0 – слабо ориентируется в материале, не отвечает на вопросы полно и быстро 1 – свободно ориентируется в теме, отвечает полно, быстро
11	Содержание работы	1 – используется дополнительный материал, за рамки школьной программы; 2 – содержит уникальный материал; 3 – есть авторский подход к выполнению работы; 4 – есть оригинальные практические результаты.
ИТОГО: минимум: 1 максимум: 25		
Особое мнение эксперта		

Согласие
родителей (законных представителей) участника муниципального этапа Конференции
проектных и учебно-исследовательских работ учащихся начальных классов
«Что, как и почему?»

Я, _____, (ФИО
полностью, отчество при наличии)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____

действующий (ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребенка (далее – участник Конференции),

_____ (ФИО полностью несовершеннолетнего ребенка, отчество при наличии)
дата рождения _____, проживающей (его) по адресу: _____

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования городского округа Королёв Московской области «Учебно-методический образовательный центр», расположенному по адресу: 141070, г. Королёв, ул. Грабина, д.2А (далее – Оргкомитет), предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: я даю согласие на сбор, хранение, обработку персональных данных моего ребенка, размещение фото и видео материалов с его участием, сделанных в рамках мероприятия, в социальных сетях, на сайтах Комитета образования, МБУ ДПО «УМОЦ», школы.

Я подтверждаю, что даю настоящее согласие, действуя по собственной воле, в своих интересах и в интересах несовершеннолетнего.

(дата заполнения)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

**Отчет о проведении школьного этапа
Конференции проектных и учебно-исследовательских работ
учащихся начальных классов
«Что, как и почему?»**

ОУ	Сроки проведения школьного этапа	Общее количество участников	Название проектов победителей (max6) (не более 2-х в каждой возрастной категории)	Количество призеров