

Министерство образования Московской области  
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
Московский государственный областной университет  
(МГОУ)

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета,

протокол № 6

от 28 февраля 2012г.

Ректор  П.Н. Хроменков

**Порядок организации приема на целевые места в  
Государственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
Московский государственный областной университет**

Москва  
2012

## 1. Общие положения

- 1.1 Настоящий Порядок организации приема (далее – Порядок) на целевые места в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский государственный областной университет (далее – МГОУ) регламентирует прием граждан Российской Федерации для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования в МГОУ в рамках целевого набора.
- 1.2 Целевые места выделяются органам государственной власти или органам местного самоуправления для решения социально-экономических проблем Московской области, удовлетворения потребностей в высококвалифицированных кадрах предприятий, организаций и учреждений, в первую очередь тех, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Московской области.
- 1.3 Целевой прием в МГОУ на места, финансируемые за счет средств бюджета Московской области, осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
- Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 №3266-1 (с изменениями и дополнениями);
  - Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. №125-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 г. №2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»;
  - приказом Министерства образования Правительства Московской области от 18.01.2012 г. №53 «Об утверждении правил приема граждан в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области,

подведомственные Министерству образования Московской области, на 2012/2013 учебный год»;

- Положением о целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.09.1995 г. №942);
- Уставом МГОУ.

## **2. Порядок организации приема на целевые места.**

- 2.1 Реализацию настоящего Порядка осуществляет приемная комиссия МГОУ.
- 2.2 Основанием для выделения целевых мест являются заявки от органов государственной власти или органов местного самоуправления.
- 2.3 Количество мест для целевого приема на каждое направление подготовки (специальность) определяется Ученым советом университета не позднее, чем за месяц до начала приема документов из числа мест, финансируемых из бюджета Московской области (контрольных цифр приема) и в пределах квоты на целевой прием, определяемой Министерством образования Московской области.
- 2.4 Количество мест для целевого приема на каждое направление подготовки (специальность) не должно превышать 15% от общего количества бюджетных мест по каждому направлению подготовки (специальности).
- 2.5 Количество целевых мест может быть увеличено по согласованию с учредителем.
- 2.6 Количество целевых мест не может быть увеличено в ходе приема документов, вступительных испытаний и зачисления.
- 2.7 Заявки на целевой прием от органов государственной власти или органов местного самоуправления принимаются МГОУ не позднее 14 апреля 2012г. – на очно-заочную (вечернюю) и заочную формы обучения; 20 мая 2012г. – на очную форму обучения. Дата получения заявки фиксируется в приемной комиссии МГОУ.
- 2.8 Заявка оформляется по форме, указанной в [Приложениях 1, 2](#) к настоящему Порядку.

На одного человека может быть подана только одна заявка.

2.9 Кандидатами на участие в конкурсе на целевые места при приеме для обучения по программам подготовки бакалавра (специалиста) могут быть:

- граждане РФ, постоянно проживающие на территории Московской области, имеющие документы государственного образца о среднем (полном) общем образовании, начальном или среднем профессиональном образовании;
- выпускники текущего года, имеющие в ведомости оценок за первое полугодие текущего учебного года и итоговых оценок за предыдущий учебный год по профильной для соответствующего направления подготовки (специальности) дисциплине оценку не ниже «4» баллов;
- выпускники прошлых лет, имеющие в документе государственного образца об образовании по профильной для соответствующего направления (специальности) дисциплине оценку не ниже «4» баллов.

2.10 Участвовать в конкурсе на целевые места при приеме для обучения по программам магистратуры могут граждане РФ, постоянно проживающие на территории Московской области и имеющие квалификацию (степень) «бакалавр» или квалификацию «дипломированный специалист».

2.11 МГОУ информирует органы государственной власти или органы местного самоуправления, подавших заявки, о принятом Ученым советом решении, и заключает с ними договоры на целевой прием ([Приложение 3](#)) с учетом конкурсной основы приема в МГОУ.

2.12 Информация о количестве целевых мест, выделенных на каждую специальность (направление подготовки), вывешивается на стенде приемной комиссии в установленные сроки и размещается на официальном сайте МГОУ.

2.13 В случае, если договаривающиеся с МГОУ стороны не обеспечивают конкурс претендующих на целевые места, приемная комиссия уменьшает количество выделенных целевых мест и не позднее начала вступительных испытаний ставит в известность об этом соответствующие государственные или муниципальные органы, а также поступающих на целевые места.

2.14 Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами приемной комиссии.

### **3 Участие в конкурсе на целевые места и зачисление.**

3.1 Прием заявлений на целевые места осуществляется в период приема документов от абитуриентов, участвующих в общем конкурсе на места, финансируемые из средств бюджета Московской области соответствующих форм обучения.

3.2 Абитуриенты, перечисленные в заявках, обязаны зафиксировать в заявлении свое желание участвовать в конкурсе на целевые места.

В случае, если абитуриент не указал этого до последнего дня приема заявлений на соответствующие формы обучения, право на целевое место он теряет и участвует в общем конкурсе.

3.3 Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе при поступлении на любые формы получения образования.

Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе.

3.4 Зачисление на места, финансируемые из средств бюджета Московской области (в том числе целевые) осуществляется в соответствии с правилами приема в МГОУ текущего года.

Приказ о зачислении на целевые места должен содержать информацию об органах государственной власти или органах местного самоуправления, направивших абитуриента для участия в конкурсе на целевые места, с указанием на наличие договора МГОУ с указанными органами.

3.5 Студенты, зачисленные на целевые места, обучаются в учебных группах вместе с зачисленными по результатам общего конкурса.

3.6 После зачисления на целевые места заключается трехсторонний договор (контракт) на целевую подготовку специалистов с высшим профессиональным образованием ([Приложение 4](#)).

Сторонами договора (контракта) являются:

- орган государственной власти или орган местного самоуправления;
- МГОУ;

- студент (или его законный представитель).

### 3.7 Договор (контракт) гарантирует:

- со стороны органов государственной власти или органа местного самоуправления – трудоустройство специалиста по профилю полученной квалификации (степени);
- со стороны МГОУ – обеспечение условий для освоения студентом образовательной программы по избранной специальности (направлению подготовки) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования;
- со стороны студента – обязательство отработать по специальности в соответствующем районе Московской области не менее 3-х лет после завершения обучения.



**Исполнитель обязуется:**

- 2.6. Обеспечить условия для освоения Студентом основной образовательной программы высшего профессионального образования по избранной специальности (направлению подготовки) в соответствии с Государственным образовательным стандартом.
- 2.7. Оказывать содействие Студенту в возможности изучения реализуемых в Университете программ дополнительного профессионального образования. Целевая подготовка предполагает возмещение затрат на получение студентом дополнительных образовательных услуг сверх основной образовательной программы на основании дополнительных договоров. Содержание и объем дополнительных образовательных программ согласовывается с Заказчиком.
- 2.8. Назначить руководителя целевой контрактной подготовки Студента из числа профессорско – преподавательского состава соответствующего факультета.
- 2.9. В случае успешной учебы студенту, обучающемуся в рамках целевой контрактной подготовки, устанавливается государственная стипендия, которая выплачивается за счет средств федерального бюджета и бюджета Московской области в размере, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.10. Информировать Заказчика по его запросу об успеваемости Студента.
- 2.11. Обеспечить Студента на время обучения в Университете общежитием в первоочередном порядке.
- 2.12. После успешного завершения обучения в Университете и защиты выпускной квалификационной работы выдать Студенту документ (диплом) государственного образца о высшем профессиональном образовании.
- 2.13. Другие обязательства (перечислить): \_\_\_\_\_

**Студент обязуется:**

- 2.14. Освоить основную образовательную программу по избранной специальности (направлению подготовки) и учебный план в полном объеме.
- 2.15. Во время обучения соблюдать Устав университета, правила внутреннего распорядка, учебную дисциплину.
- 2.16. Не позднее 3-х месяцев после завершения обучения и защиты выпускной квалификационной работы прибыть в распоряжение Заказчика и заключить с ним трудовой договор на срок не менее 3-х лет при условии предоставления должности, соответствующей уровню и профилю полученного высшего профессионального образования.
- 2.17. Другие обязательства (перечислить): \_\_\_\_\_

**3. Ответственность сторон.**

- 3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, взятых по настоящему Договору, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. При невыполнении Студентом условий настоящего договора (в т.ч. при неявке после окончания Университета или отказе заключить трудовой договор с Заказчиком, при отчислении из Университета без уважительных причин), он возмещает Заказчику и Исполнителю в установленном законодательством Российской Федерации порядке, затраты на его обучение, связанные с установлением государственной стипендии, других социальных пособий (доплат) и льгот.
- 3.3. При досрочном расторжении настоящего Договора по инициативе Заказчика, а также в случае отказа в предоставлении Студенту рабочего места после окончания Университета, или если предлагаемая должность не соответствует уровню и профилю полученного высшего профессионального образования, или если нарушены иные условия, предусмотренные трудовым договором, Студент освобождается от возмещения затрат на его обучение.
- 3.4. По заявлению Студента он освобождается от заключения и исполнения трудового договора с Заказчиком, а также от возмещения затрат на обучение в случаях, установленных п. 6.7. Положения о целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 19.09.1995 г. №942.

**4. Заключительные положения.**



